

Instructie registratie Voorwacht

Doelgroep

Deze instructie is bedoeld voor medewerkers (begeleiders) die voorwacht-dienst draaien, omdat hier ten behoeve van financiering een specifieke registratie vereist is.

Voor medewerkers (behandelaren) in de achterwacht is er geen aparte instructie, zij kunnen gewoon hun reguliere registratie hanteren. Dat is met type = contact, activiteit = behandeling, etc.

Achtergrond

Voor ambulante cliënten met een Wmo-indicatie of Wlz-MPT-indicatie voor Begeleiding, kan de voorwacht gefinancierd worden uit de indicatie. Daartoe is tijdregistratie noodzakelijk.

Voor de andere groepen cliënten (cliënten op woonlocatie en ambulante cliënten met alleen behandeling), zit de vergoeding voor de voorwacht op andere wijzen inbegrepen in de tarieven. Voor deze cliënten is aparte tijdregistratie dus niet perse nodig en ook niet altijd mogelijk.

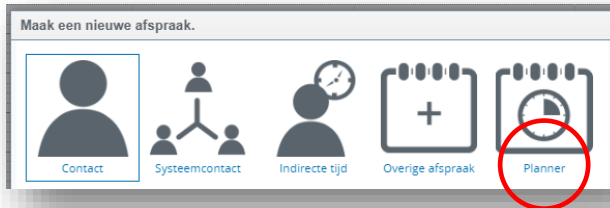
Hoe weet je nu of de cliënt die heeft gebeld zo'n indicatie heeft? Zodat we dus extra vergoeding kunnen krijgen waarvoor tijdregistratie nodig is?

Je kunt dit soms al weten doordat je tijdens het telefoongesprek hebt uitgevraagd of de cliënt in zorg is bij het ambulante begeleidingsteam.

Mocht je twijfelen, zie je het ook snel genoeg zodra je het contact gaat vastleggen in de User-agenda. Op de volgende pagina's wordt uitgelegd hoe.

Vastlegging User

- Zoek de cliënt op in User. Omdat je voorwacht-dienst draait, is hiertoe ook de mogelijkheid om buiten autorisatie te zoeken.
- Open vervolgens de agenda van de cliënt, via de tegel of via het icoontje rechtsbovenin.
- Het contact kan vastgelegd worden in de agenda door te dubbelklikken op datum + tijd. Het volgende scherm verschijnt:



Aangezien deze telefoontjes vooraf niet zijn voorzien/gepland, én je niet weet of de cliënt wel of geen begeleidingsindicatie heeft, kun je deze het best registreren via de 'Planner'.

1. Vul type=contact en activiteit=begeleiding in
2. Controleer de duur en pas zonodig aan
3. De afdeling en groep kun je hier nog leeg laten
4. Kies bij de cliënt als behandelmodule 'Begeleiding'

➔ Als je deze behandelmodule 'Begeleiding' kunt kiezen, heeft de cliënt een indicatie en kun je op deze wijze verder met rapporteren en registreren.

Ga verder naar A) stap 5 t/m 11.

➔ Als de cliënt géén behandelmodule 'Begeleiding' heeft, hoeft er niet volledig cliëntgebonden te worden geregistreerd.

Ga verder naar B) stap 12 t/m 17.

A) Cliënten mét een begeleidingsindicatie

1 Type * Contact
2 Activiteit Begeleiding
Vanaf 22-11-2022 19:45
Duur 15
Tot 22-11-2022 20:00
Afdeling
Groep
Onderwerp
Toelichting afspraak
Gereserveerd Project
details

3 (en 5)

4
6

5. Door het kiezen van de juiste behandelmodule Begeleiding, zijn de afdeling en groep van wie cliënt de reguliere begeleiding ontvangt, nu automatisch gevuld. Zo niet, dan kun je deze alsnog zelf toevoegen.
6. Kies het contactsoort = (veelal) telefonisch contact
7. Controleer of je onderaan zelf als medewerker staat toegevoegd
8. Sla de afspraak op via de diskette
9. Achter de cliënt verschijnt nu een oranje button 'rapporteer'



10. Er verschijnt een nieuw scherm. Schrijf hierin je rapportage. Begin deze altijd met "WD" en vervolgens je tekst. Kies onderin als kenmerk 'voorwacht-dienst' en kies voor 'opslaan en sluiten'.

11. Registreer tot slot je afspraak door op het slotje te drukken.

.....

B) Cliënten zonder begeleidingsindicatie

▼ Afspraak (Niet geregistreerd)

Type * Overige afspraak

Activiteit Voorwacht-dienst

Vanaf 22-11-2022 22:00

Duur 15

Tot 22-11-2022 22:15

Onderwerp voorwacht cliënt A.T. (13720)

Toelichting afspraak

Project

Gereserveerd

▶ details

12. Pas het type contact aan naar 'Overige afspraak'
13. Kies bij activiteit voor 'Voorwacht-dienst'
14. Controleer de tijdsduur en pas zo nodig aan
15. Vul bij het onderwerp/toelichting welke cliënt het betrof
16. Registreer de afspraak via het slotje
17. Ga vervolgens naar de tegel 'Voortgang' in het dossier van de cliënt. En rapporteer hier de belangrijke informatie n.a.v. het contact met de cliënt. Vang je tekst aan met de letters 'WD'.
18. Kies als kenmerk in de voortgang voor 'voorwacht-dienst'